



MSÚL
Městské služby



Nabídka práce účetní

Náplň práce:

- Jedná se o samostatnou práci na svěřených agendách. Máme zavedený a plně implementovaný účetní a mzdový informační systém VEMA. Zároveň pro práci s doklady používáme online cloudový informační systém splňující veškeré požadavky Zákona o finanční kontrole. Máme nastavený systém oběhu a schvalování dokladů na všech úrovních online. Všechny doklady jsou digitalizovány a pro pořizování účetních dat využíváme importní soubory a nově chceme využít AI pro strojové čtení primárních dokladů.

Jaký by měl být uchazeč o volnou pozici:

- Především svědomitý, zodpovědný a mít chuť se učit nové věci.

Co by měl umět:

- Měl by umět účtovat. Kdo někdy účtoval tak ví, co to obnáší. Měl by umět pracovat s kancelářskými programy včetně jejich online prostředí.

Požadujeme:

- Minimálně středoškolské vzdělání ekonomického směru. Bakalářské vzdělání výhodou. Praxe ve vedení podvojného účetnictví. Není podmínkou praxe vedení účetnictví ve státní správě a samosprávě.

Nabízíme:

- Práci ve stabilní městské společnosti. Příjemné pracovní prostředí. Platové možnosti a benefity sdělíme na osobním pohovoru. Možnost dalšího vzdělávání a profesního růstu.

Nástup je možný ihned. Prosíme, pošlete nám svůj životopis na e-mail: prace@msul.cz